## ADMINISTRATIEVE GEGEVENS

**1. Algemene info van de inrichting**

**1.1. Identificatie van de inrichting**

Naam van de betrokken inrichting:

Naam of code van het (de) betrokken gebouw(en):

Straat: Nr.: Bus:

Gemeente: Postnummer:

Maximaal aantal personen werkzaam in de inrichting:

Algemene beschrijving en plan van de betrokken inrichting: **in bijlage**

**1.2. Vergunningstoestand van de inrichting**

In voorkomend geval wordt als **bijlage** een kopie van de lopende milieu- of omgevingsvergunning toegevoegd.

Referentie van vorige bioveiligheidstoelatingen of kennisgevingen van toepassing op de activiteit(en) in huidig dossier (in voorkomend geval) :

Referentie van de lopende milieu- of omgevingsvergunning + vervaldatum (\*) :

Met volgende rubrieken

51.1.1 ,  51.1.2 ,  51.1.3 ,  51.1.4 (GGO RN1/RN2/RN3/RN4)

51.2.1 ,  51.2.2 ,  51.2.3 (Pathogenen RN2/RN3/RN4)

Datum van melding aan bevoegde overheid (voor hinderlijke inrichtingen van klasse 3):

(\*): datum van de aanvraag indien de aanvraag lopende is

**1.3. Type procedure1**

|  |
| --- |
| **Eerste ingeperkt gebruik van risiconiveau:  1 /  2 /  3 /  4**  Kennisgeving  Toelatingsaanvraag  Nieuwe activiteit, aantal:  Verhuis van een bestaande activiteit zonder verdere wijziging, aantal:  Bestaande activiteit met wijziging, aantal:    **Volgend ingeperkt gebruik van risiconiveau:  1 /  2 /  3 /  4**  Kennisgeving  Toelatingsaanvraag  Nieuwe activiteit, aantal:  Hernieuwing/voortzetting van een bestaande activiteit zonder wijziging, aantal:  Bestaande activiteit met wijziging, aantal: |

*1 zie leidraad*

**1.4. Type inrichting**

Wetenschappelijk instituut of aanverwant onderzoekscentrum

Universiteit of hogeschool

Ziekenhuis of kliniek

Laboratorium voor medische of diergeneeskundige analyses

Laboratorium voor fytopathologische analyses

KMO

Industrie

Andere (preciseren): .......................

**2. Identificatie van de exploitant en aangestelden**

**2.1. Coördinaten van de exploitant**

(= titularis van de milieu- of omgevingsvergunning)

Naam: Voornaam:

Functie: *(indien van toepassing)*

Straat: Nr.: Bus:

Gemeente: Postnummer:

Tel.:

E-mail:

**2.2. Coördinaten van de gebruiker**

(= elke natuurlijke persoon of rechtspersoon verantwoordelijk voor het ingeperkt gebruik, kortweg de aanvrager van het ingeperkt gebruik)

Idem aan de exploitant

Naam: Voornaam:

Functie:

Straat: Nr.: Bus:

Gemeente: Postnummer:

Tel.:

E-mail:

**2.3. Coördinaten van de bioveiligheidscoördinator**

Naam: Voornaam:

Functie:

Straat: Nr.: Bus:

Gemeente: Postnummer:

Tel.:

E-mail:

**2.4. Coördinaten van de preventieadviseur van de plaatselijke dienst voor preventie en veiligheid op het werk** (in voorkomend geval)

Naam: Voornaam:

Functie:

Straat: Nr.: Bus:

Gemeente: Postnummer:

Tel.:

E-mail:

**2.5. Coördinaten van het Bioveiligheidscomité belast met bioveiligheid in het betrokken gebouw** (in voorkomend geval)

2.5.1. Coördinaten van de Voorzitter van het Bioveiligheidscomité

Naam: Voornaam:

Functie:

Straat: Nr.: Bus:

Gemeente: Postnummer:

Tel.:

E-mail:

2.5.2. Samenstelling van het Bioveiligheidscomité

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naam** | **Voornaam** | **Functie** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3. Activiteiten (lijst)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Titel van de activiteit** | **Gebruiker(s)\*** | **RN\*\*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\*Gebruiker = hier wordt de persoon bedoeld die verantwoordelijk is voor de activiteit en hierbij de geschikte contactpersoon is om bijkomende wetenschappelijke informatie over de activiteit te verkrijgen*

*\*\*RN = risiconiveau van de activiteit*

**4. Dossierrechten**

Overeenkomstig Bijlage 17, Deel A, 9° van het besluit van 6 februari 2004 dient de gebruiker **in bijlage** een kopie van het betalingsbewijs[[1]](#footnote-1) voor de dossierrechten toe te voegen.

**5. Bijgevoegde documenten**

Plannen van de inrichting

Kopie van de milieu- of omgevingsvergunning

Kopie van het betalingsbewijs voor dossierrechten

Andere bijlagen (preciseren): ........................

De ondergetekenden verklaren kennis genomen te hebben van alle formulieren en bijlagen die het bioveiligheidsdossier vormen en verklaren dat ze volledig en juist zijn.

|  |  |
| --- | --- |
| **De aanvrager(s) van rubriek 51,**  Naam: ………………………………  Opgemaakt te ………… op ………  Handgeschreven handtekening(en): | **De bioveiligheidscoördinator,**  Naam: ………………………………  Opgemaakt te ………… op ………  Handgeschreven handtekening: |
|  |  |

Privacyverklaring

|  |
| --- |
| *In overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming, worden uw persoonsgegevens door Sciensano verwerkt voor de behandeling en follow-up van uw bioveiligheidsdossier.*  *Uw gegevens worden bewaard gedurende de volledige duur van de follow-up van uw aanvraag en voor zolang de vergunning geldig is, evenals een aanvullende periode die de opvolging van de mogelijke geschillen toestaat.*  *U kunt uw gegevens inzien, corrigeren en verwijderen door contact met ons op te nemen per e-mail (*[*contained.use@sciensano.be*](mailto:contained.use@sciensano.be)*) of per post (Sciensano, Dienst Bioveiligheid en Biotechnologie, Juliette Wytsmanstraat 14, 1050 Brussel) ;*  *U kunt ook contact opnemen met onze functionaris voor gegevensbescherming per email (*[*dpo@sciensano.be*](mailto:dpo@sciensano.be)*) of per post (Sciensano, Data Protection Office, Juliette Wytsmanstraat 14, 1050 Brussel).*  *In voorkomend geval kunt u een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit per email (*[*contact@apd-gba.be*](mailto:contact@apd-gba.be)*) of per post (Drukpersstraat 35, 1000 Brussel).* |

1. Het bedrag wordt gestort op de rekening van het Minafonds BE04 3751 1109 9031 (BIC: BBRUBEBB), met als vermelding 'dossierrechten GGO'. Zie ook <https://www.bioveiligheid.be/content/faq>. [↑](#footnote-ref-1)